

# STATUTUL

## ASOCIAȚIEI ROMÂNE PENTRU ENERGIE EOLIANĂ

Membrii:

- **SC EDP RENEWABLES ROMÂNIA SRL (fostă SC RENOVATIO POWER SRL)**, persoană juridică română, cu sediul în București, sector 2, str Maria Rosseti, nr 6, Turnul Rosetti, nr de ordine la ORC București J40/2019/2004, CUI 16136948;
- **SC WIND EXPERT SRL**, persoana juridica romana, cu sediul in București, str. Putul lui Zamfir nr. 48, parter, sector 1, nr de ordine la ORC București J40/ 1105/2007 CUI 20714640;
- **SC WIND WINGS SRL**, persoana juridica romana, cu sediul in București, str. Mântuleasa nr. 33 etaj 2 sector 2, nr de ordine la ORC București J40/ 23995/2007 CUI 22961965;
- **SC BLUE PLANET INVESTMENTS SRL**, persoana juridica romana, cu sediul in București, str. Ion Tuculescu nr. 37 bloc O7 sc.1 parter ap. 1 sector 3, nr de ordine la ORC București J40 / 7531 / 2004 CUI 16409070;
- **SC ECOLOGIC AIR SRL**, persoana juridica romana, cu sediul in București, str. Mantuleasa nr. 33 etaj 2 sector 2 , nr de ordine la ORC București J40/ 23973/2007 CUI 22960625;

în calitate de Membri Fondatori și membrii menționați în Anexa 1 a prezentului Statut, reprezentați conform Hotărârii Adunării Generale a Asociațiilor Asociației Române pentru Energie Eoliană din data de 22 aprilie 2015 prin d-nul Ionel David și d-na Catalina Dragomir, adoptăm prezentul Statut al ASOCIAȚIEI ROMÂNE PENTRU ENERGIE EOLIANĂ, persoană juridică de drept privat, fără caracter politic, cu scop nepatrimonial (non-profit), neguvernamentală, pentru satisfacerea unui interes personal nepatrimonial, în conformitate cu Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, cu privire la asociații și fundații, așa cum a fost modificată.

Statutul conține următoarele clauze:

### **ARTICOLUL I. DENUMIREA ASOCIAȚIEI**

---

- 1.1. Denumirea asociației este ASOCIAȚIA ROMANA PENTRU ENERGIE EOLIANA (denumită în cele ce urmează “Asociația”).
- 1.2. Denumirea Asociației va fi menționată pe toate documentele și hârtiile emise de aceasta, împreună cu sediul social și numărul de identificare fiscală.

## ARTICOLUL II. SCOPUL ȘI SARCINILE ASOCIAȚIEI

---

- 2.1. Asociația este o entitate voluntară de participanți din industria energiei eoliene din România. Aceasta există pentru a promova rolul convenit al energiei eoliene în mix-ul energetic din România și, în consecință, pentru a promova o energie curată, sigură și eficientă pentru România. Asociația reprezintă în mod indirect interesele tuturor diverșilor participanți din industria eoliană. Nu are puterea de a angaja membrii individuali ai RWEA în nicio direcție specifică de acțiune sau de opinie.
- 2.2. RWEA reflectă industria energiei eoliene din Romania și demonstrează în fața guvernului și a publicului din România că:
  - a) un rol stabil și din ce în ce mai mare al energiei eoliene în mix-ul energetic din România este benefic pentru România și pentru consumatorii din România, mari sau mici;
  - b) pentru a atrage în continuare investițiile de care România are nevoie (atât în sistemul energetic cât și în alt fel), este esențial ca România să trateze în mod corect investitorii existenți, în special când aceștia au investiții pe termen mediu și lung care sunt tipice pentru industria energetică; și
  - c) pentru ca activitatea să fie sustenabilă, instabilitatea pieței nu este în interesul producătorilor de energie sau a consumatorilor.
- 2.3. Asociația este o asociație non profit care va organiza campanii de informare a comunităților locale privind avantajele energiei eoliene.
- 2.4. Asociația va contribui la promovarea beneficiilor energiei eoliene, la stabilirea unei platforme pentru schimbul de informație și cazuri de “best practice” și la sprijinirea companiilor active în domeniul energiei eoliene prin punerea la dispoziție a informațiilor necesare despre cadrul legislativ și mediul de afaceri.
- 2.5. Asociația va acționa pentru a dezvolta programe diversificate de promovare a necesității utilizării și a beneficiilor energiei eoliene.
- 2.6. În realizarea scopului Asociației se pot desfășura: participări la diverse evenimente, organizare și participare la expoziții și prezentări.
- 2.7. Asociația va desfășura orice activități permise de lege necesare atingerii scopurilor propuse. Pentru realizarea acestora, Asociația intră în relații cu organizații, organisme, instituții publice sau private, societăți comerciale sau civile, cu persoane fizice din țară și străinătate, stabilind raporturi de colaborare și parteneriate cu acestea.
- 2.8. Asociația va desfășura orice activități legate de cercetare-dezvoltare pe domeniile energiei regenerabile; formare profesională continuă de tip calificare/recalificare sau perfecționare/specializare în domeniul energiei regenerabile, serviciilor de consiliere și orientare profesională a angajaților, șomerilor și a altor categorii.

- 2.9. Asociația poate constitui centre de evaluare a competențelor în domeniul energiei regenerabile.
- 2.10. Schimbarea scopului Asociației se face doar de către adunarea generală în condițiile legislației în vigoare.

### **ARTICOLUL III. SEDIUL ASOCIAȚIEI**

---

- 3.1. Sediul Asociației este în București, str. strada Buzești, nr 75-77, etaj 7, camera 34, sector 1.
- 3.2. Sediul va putea fi schimbat doar de consiliul director al Asociației, în condițiile prezentului Statut, ale Actului constitutiv și ale legislației în vigoare.
- 3.3. Asociația poate deschide sucursale și înființa filiale, atât în țară, cât și în străinătate, în vederea realizării scopului său, în conformitate cu legislația în vigoare.

### **ARTICOLUL IV. DURATA DE FUNCȚIONARE A ASOCIAȚIEI**

---

- 4.1. Durata de funcționare a Asociației este nelimitată.

### **ARTICOLUL V. PATRIMONIUL ÎNȚIAL AL ASOCIAȚIEI**

---

- 5.1. Patrimoniul inițial al Asociației se compune în mod exclusiv din aportul în numerar al membrilor fondatori și este în cuantum de 500 RON. Această sumă va fi transferată integral, în numerar, de către aceștia, câte 100 RON fiecare, într-un cont deschis la o bancă comercială, potrivit legislației în vigoare și va fi folosit exclusiv pentru realizarea scopului și obiectivelor Asociației.

### **ARTICOLUL VI. MODUL DE DOBÂNDIRE ȘI DE PIERDERE A CALITĂȚII DE MEMBRU**

---

- 6.1. Asociația se compune din următoarele categorii de membri:
  - **Membri** organizați în nivelele 1, 2 și 3 sunt acei membri care îndeplinesc condițiile din articolul VI și își aduc contribuția specifică importantă la întregirea patrimoniului Asociației;
  - **Membri de Onoare** – personalități care se bucură de reputație internă și internațională și care pot sprijini prin activitatea lor publică îndeplinirea obiectivului declarat al Asociației precum și instituțiile de învățământ.
- 6.2. “Nivelele” sunt stabilite în scopul de a vota în Adunarea Generală și de a vota pentru /numirea membrilor Consiliului Director.

- 6.3. Calitatea de membru al fiecărui nivel va fi determinată de cotizația anuală plătită de membrii Asociației. Membrii de nivel 1 plătesc cea mai mare cotizație anuală iar membrii de nivel 3 plătesc cea mai mică cotizație anuală.
- 6.4. Cotizațiile anuale pentru fiecare nivel de membri pentru anul următor sunt propuse de Consiliul Director și sunt aprobate de membri în adunarea generală. Cotizațiile pentru fiecare nivel de membri sunt propuse de Consiliul Director ca un “pachet” la începutul lunii decembrie a anului anterior pentru anul care urmează și trebuie aprobate cu majoritatea voturilor membrilor prezenți sau reprezentați în Adunarea generală.
- 6.5. Dacă pachetul de cotizații de membru pentru anul următor, propus de Consiliul Director, nu este aprobat de adunarea generală, vor rămâne în vigoare nivelele de cotizații ale anului anterior.
- 6.6. O propunere revizuită de cotizație pentru anul viitor va fi prezentată spre aprobare într-o Adunare Generală Extraordinară.
- 6.7. Anul de participare ca membru este anul calendaristic iar membrii vor indica până la sfârșitul lunii ianuarie personalului Asociației la care nivel de membru doresc să aparțină în anul următor. Cotizațiile anuale pentru fiecare nivel se plătesc până la sfârșitul lunii februarie.
- 6.8. Cotizațiile pentru noii Membri ai Asociației apăruți după începerea anului fiscal vor fi reduse, după cum urmează, în funcție de data de începere a calității de membru:  
Membrii noi care au încheiat o formă de participare în următoarele perioade de timp:
- între 1 ianuarie și 31 martie vor plăti 100% din cotizația anuală;
  - între 1 aprilie și 30 iunie vor plăti 75% din cotizația anuală;
  - între 1 iulie și 30 septembrie vor plăti 50% din cotizația anuală;
  - între 1 octombrie și 31 decembrie vor plăti 25% din cotizația anuală.
- 6.9. Calitatea de Membru de Onoare sau membru de nivel 1, 2 și 3, după caz, nu îi conferă deținătorului nici un drept asupra patrimoniului Asociației. Membrii de Onoare nu vor avea drept de vot la adunarea generală.
- 6.10. Solicitarea de a deveni nou Membru va fi depusă la sediul Asociației sau prin e-mail către personalul Asociației și va fi comunicată Consiliului Director, care va analiza această cerere și va comunica răspunsul său către solicitant.
- 6.11. Calitatea de Membru de nivel 1, 2 sau 3 este acordată printr-o decizie a Consiliului Director, în urma aprobării solicitării de a deveni membru. Noii membri ai Asociației vor fi admiși cu o majoritate simplă a membrilor Consiliului.
- 6.12. Dacă Consiliul Director aprobă solicitarea, noul Membru va semna un formular de apartenență și va plăti contribuția către Asociație în conformitate cu cotizația anuală pe

- nivel de membru aprobată de adunarea generală pentru anul în care este făcută solicitarea. Plata trebuie efectuată în termen de șapte zile calendaristice; altfel, solicitantul pierde dreptul de a deveni Membru al Asociației.
- 6.13. Orice persoană fizică sau juridică, română sau străină care are capacitatea de acțiune și care poate contribui prin experiența sa la realizarea scopurilor și obiectivelor Asociației poate deveni Membru al Asociației dacă îndeplinește următoarele cerințe:
- a) Dacă este persoană juridică, trebuie să fie o organizație care este autorizată de organele competente pentru a opera în România sau în străinătate;
  - b) Doar un membru al unui grup de companii poate fi membru al Asociației;
  - c) Trebuie să aibă o bună reputație pe piața acceptată de Asociație;
  - d) Trebuie să adere la Statutul Asociației și să îl respecte;
  - e) Trebuie să promoveze și să ia parte activ la programele și activitățile specifice ale Asociației.
- 6.14. Calitatea de Membru de nivel 1, 2 sau 3 poate fi pierdută, în funcție de situație:
- a) dacă nu își plătește cotizația anuală până la data limită a plăților (adică sfârșitul lunii februarie);
  - b) la solicitarea scrisă a Membrului respectiv, adresată prin personalul Asociației către Consiliul Director;
  - c) la încetarea personalității juridice a Asociației, conform legii;
  - d) prin excludere hotărâtă de adunarea generală a membrilor din alte motive decât neplata cotizației anuale;
  - e) la decesul persoanei fizice sau la dizolvarea sau lichidarea Membrului sau dacă acest Membru al Asociației intră în insolvență.
- 6.15. Un membru a cărui apartenență încetează în baza semnării unui Formular de anulare a calității de membru (inclusiv membrii ai căror apartenență încetează în conformitate cu Articolul 6.14, nu va mai avea dreptul de a participa la nicio activitate a Asociației și/sau să primească informații cu privire la Asociație, după caz. Nicio încetare de apartenență nu va elibera vreun membru de la plata integrală a tuturor sumelor și a altor taxe datorate (inclusiv plata cotizației anuale către Asociație, în conformitate cu articolele 6.7. și 6.8.) și a impunerilor rămase neachitate la data unei astfel de demisii sau încetări. În caz de încetare a calității de membru, un membru nu va avea dreptul să primească nici un fel de sume plătite în timpul cât a avut calitatea de membru.
- 6.16. Pierderea calității de Membru nu conferă aceluși Membru nici un drept și nu îi permite să ridice nicio pretenție referitor la patrimoniul Asociației, indiferent care a fost contribuția sa la întărirea și lărgirea Asociației.

## ARTICOLUL VII. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE MEMBRILOR

---

### 7.1. Membrii Asociației au următoarele drepturi:

- a) să formuleze cereri și propuneri către organele Asociației;
- b) să participe la programele, proiectele, acțiunile desfășurate de Asociație;
- c) să beneficieze de asistența Asociației la implementarea programelor și proiectelor proprii;
- d) au acces prioritar la informațiile oferite în desfășurarea activității de către Asociație;
- e) să beneficieze de facilități pentru participarea la activitățile Asociației sau pentru a beneficia de rezultatele activității acesteia (acces la materiale electronice sau tipărite, cursuri, taxe reduse de participare la evenimentele organizate de Asociație etc.);
- f) să fie susținuți și promovați în activitatea lor profesională în țară și străinătate;
- g) să participe la Adunările generale, precum și la toate activitățile și manifestările Asociației cu condiția să își plătească cotizația anuală și, după caz, contribuțiile aferente pentru respectivele evenimente;
- h) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației. Pentru simplitate și claritate, votul pentru/numirea membrilor consiliului trebuie dat în mod strict de către nivelul căruia i se adresează;
- i) să colaboreze la publicațiile asociației;
- j) să aibă acces la lucrările, publicațiile și materialele documentare de care dispune Asociația;
- k) să beneficieze de toate condițiile oferite de aceasta pentru ridicarea nivelului pregătirii profesionale;
- l) să beneficieze de actualizări regulate cu privire la activitatea Asociației, inclusiv asupra aspectelor financiare ale acesteia;
- m) orice alte drepturi prevăzute de Statutul Asociației, Actul constitutiv sau de legislația în vigoare aplicabilă.

### 7.2. Membrii au următoarele beneficii:

#### 7.2.1. Membrii de nivel 1 au următoarele beneficii:

- a) Buletin informativ lunar pentru un număr nelimitat de angajați;
- b) Dreptul de a avea un loc în Consiliul Director printr-o contribuție financiară importantă reprezentând cotizație anuală de membru;
- c) 2 locuri în grupurile de lucru ale Asociației;

- d) 1 reprezentant în întâlnirile directe cu autoritățile;
- e) Reduceri la spațiul expozițional la evenimentele organizate de Asociație;
- f) Taxe reduse de participare la toate evenimentele la care Asociația este implicată;
- g) Permisivitatea de a publica o reclamă timp de un an pe website-ul Asociației, în conformitate cu specificațiile tehnice impuse;
- h) Opțiunea de a solicita Asociației să organizeze evenimente personalizate;
- i) Listarea în baza de date Business2Business pe website;
- j) 15 voturi în adunarea generală a Membrilor.

**7.2.2. Membrii de nivel 2** au următoarele beneficii:

- a) Buletin informativ lunar pentru 5 de angajați;
- b) Dreptul de a fi ales în Consiliul director de membrii de nivel 2 prin vot în adunarea generală a membrilor;
- c) 1 loc în grupurile de lucru ale Asociației;
- d) Oportunitatea de a găzdui evenimentele Asociației;
- e) Listarea în baza de date Business2Business pe website;
- f) 1 publicare gratuită pe an a unei reclame de o pagină în buletinul informativ distribuit tuturor membrilor;
- g) 5 voturi în adunarea generală a Membrilor.

**7.2.3. Membrii de nivel 3** au următoarele beneficii:

- a) Buletin informativ lunar pentru 1 angajat;
- b) Dreptul de a fi ales de membrii de nivel 3 prin vot în adunarea generală a membrilor;
- c) 2 reprezentanți invitați ca observatori la grupurile de lucru;
- d) Acces la evenimentele sociale ale Asociației;
- e) Listarea în baza de date Business2Business pe website;
- f) 1 publicare gratuită pe an a unei reclame de o pagină în buletinul informativ distribuit tuturor membrilor;
- g) 1 vot în adunarea generală a Membrilor.

7.2.4. Membrii din nivelele 1, 2 și 3 care au fost membri fondatori ai Asociației vor primi titlul de Membrii Fondatori. Pe lângă beneficiile acestora de Membri în nivelul 1, 2 sau 3, după caz, Membrii Fondatori vor avea următoarele beneficii suplimentare:

- a) un buletin informativ lunar pentru un număr de 2 angajați;
- b) 1 loc în grupurile de lucru ale Asociației;
- c) Reduceri la spațiul expozițional la evenimentele organizate de Asociație și pentru a participa la toate evenimentele la care Asociația este implicată;
- d) Opțiunea de a solicita Asociației să organizeze evenimente personalizate; și
- e) Listarea în baza de date Business2Business pe website.

7.2.5. Membrii de Onoare au următoarele beneficii:

- a) Actualizări regulate;
- b) Acces la evenimentele sociale ale Asociației;

7.3. Membrii au următoarele obligații:

- a) să respecte prevederile actului constitutiv, statutului, precum și toate hotărârile organelor acesteia;
- b) să nu întreprindă acțiuni care prin natura lor, pot leza, direct sau indirect, material sau moral, scopurile sau interesele Asociației;
- c) prin propria activitate, să contribuie și să sprijine realizarea scopurilor Asociației;
- d) să plătească cotizația de membru, în condițiile stabilite de organele Asociației;
- e) membrul care, într-o anumită problemă supusă hotărârii adunării generale, este interesat personal sau prin soțul său/soția sa, ascendenții sau descendenții săi, rudele în linie colaterală sau afinii săi până la gradul al patrulea inclusiv nu va putea lua parte la deliberare și nici la vot; membrul care încalcă dispozițiile acestui alineat este răspunzător de daunele cauzate Asociației dacă fără votul său nu s-ar fi putut obține majoritatea cerută;
- f) orice alte obligații prevăzute de actul constitutiv, statut sau de legislația în vigoare aplicabilă.

## **ARTICOLUL VIII. CATEGORIILE DE RESURSE PATRIMONIALE ALE ASOCIAȚIEI**

---

8.1. Veniturile Asociației provin din cotizațiile membrilor, dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legale, dividendele societăților comerciale înființate de Asociație, venituri realizate din activități economice directe, donații, sponsorizări sau legate, resurse obținute de la bugetul de stat și/sau bugetele locale, fonduri nerambursabile, precum și alte venituri prevăzute de lege.

8.2. Veniturile provenite din activități proprii se vor putea constitui și prin vânzarea materialelor și publicațiilor, prin taxe pentru executarea unor lucrări, studii, programe, servicii angajate



- pe baza contractuală, taxa pentru participare la cursuri sau alte activități organizare de Asociație sau în cooperare.
- 8.3. Asociația are dreptul să refuze orice donație sau alte venituri în cazul în care acestea ar fi oferite în condiții inacceptabile sau care contrazic scopul și obiectivele sale.
- 8.4. Asociația poate înființa societăți comerciale ale căror dividende, dacă nu se reinvestesc în aceste societăți, se vor folosi în mod obligatoriu pentru realizarea scopului ei. Asociația poate desfășura orice alte activități economice directe, dacă acestea au caracter accesoriu și au strânsă legătură cu scopul ei principal.
- 8.5. Principalele cheltuieli ale Asociației sunt:
- a) salarii, indemnizații, prime și premii;
  - b) chirii, taxe, comisioane bancare, dobânzi;
  - c) plata utilităților aferente sediului Asociației și filialelor/sucursalelor acesteia (apă, energie electrică, energie termică, salubritate, etc.);
  - d) achiziții de produse, de servicii sau de lucrări necesare desfășurării activității Asociației;
  - e) orice alte cheltuieli efectuate pentru îndeplinirea scopului și obiectivelor Asociației.
- 8.6. Cheltuielile se efectuează potrivit prevederilor bugetului de venituri și cheltuieli și se aprobă de persoanele împuternicite de consiliul director în acest scop.
- 8.7. Salariile, indemnizațiile și alte drepturi bănești ale personalului se stabilesc în limitele statutului de funcții și ale bugetului de venituri și cheltuieli. Consiliul director poate dispune plata de premii, gratificații și alte asemenea, din disponibilitățile existente.
- 8.8. Exercițiul economico-financiar începe la data de 1 ianuarie și se încheie la data de 31 decembrie a fiecărui an, cu excepția primului an în care exercițiul economico-financiar începe la data constituirii Asociației conform legii și se încheie la data de 31 decembrie a aceluiași an.

## **ARTICOLUL IX. ORGANELE DE CONDUCERE, ADMINISTRARE ȘI CONTROL ALE ASOCIAȚIEI**

---

- 9.1. Asociația își va exercita drepturile și își va asuma obligațiile prin organele sale de conducere și administrare, astfel cum rezultă din prezentul Statut.
- 9.2. Voința Asociației ca persoană juridică se manifestă prin aceste organe ale sale, Asociația urmând să răspundă de toate faptele sale săvârșite prin aceste organe în timpul exercitării atribuțiilor lor.
- 9.3. Forul conducător al Asociației:

- a) va reflecta un echilibru rațional și corect între diferitele tipuri de membri;
- b) va fi transparent și eficient; și
- c) va implica un sistem eficient de management în conformitate cu practica corporativă obișnuită.

9.3. Organele de conducere, administrare și control ale Asociației sunt:

- a) ADUNAREA GENERALĂ;
- b) CONSILIUL DIRECTOR;
- c) CENZORUL.

## ARTICOLUL X. ADUNAREA GENERALĂ

---

10.1. Organul de conducere al Asociației este ADUNAREA GENERALĂ (denumită în cele ce urmează “**Adunarea Generală**”) alcătuită din totalitatea Membrilor nivelelor 1, 2 și 3 care au achitat cotizația anuală. Plata cotizației anuale reprezintă o condiție pentru dreptul de vot în Adunarea Generală.

10.2. Competența Adunării Generale cuprinde:

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
- b) aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a situațiilor financiare anuale;
- c) alegerea membrilor Consiliului Director care nu sunt numiți de membri de nivel 1;
- d) alegerea și revocarea cenzorului sau, după caz, a membrilor Comisiei de Cenzori;
- e) înființarea de filiale;
- f) modificarea Actului Constitutiv și a Statutului;
- g) analizarea și aprobarea rapoartelor întocmite și prezentate de către Consiliul Director și de către Cenzor/Comisia de Cenzori, dacă este cazul;
- h) aprobarea afilierii Asociației la alte organisme naționale și internaționale;
- i) aprobarea quantumului cotizației pentru fiecare nivel de membru 1, 2 și 3;
- j) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- k) numirea Cenzorului;

- l) excluderea membrilor Asociației (pentru alte motive în afară de neplata cotizației anuale);
  - n) orice alte îndatoriri stabilite prin lege sau prin Statut.
- 10.3. Adunarea generală se întrunește anual, după ce devin disponibile situațiile financiare pentru anul precedent și ori de câte ori este cazul și are drept de control permanent asupra Consiliului Director și a Cenzorului.
- 10.4. Adunarea generală se convoacă de Consiliul Director, prin președintele acestuia sau de o treime din numărul membrilor. Adunarea generală este convocată prin notificare în scris către toți membrii menționând data, ora, locul și ordinea de zi a adunării, prin poștă, fax sau e-mail cu cel puțin 7 zile calendaristice înainte de data fixată pentru ținerea adunării. Adunarea poate avea loc și fără respectarea formalităților de convocare, în urma acordului unanim al asociaților. Ședințele Adunării Generale sunt prezidate de către președintele Consiliului Director. În cazul în care președintele Consiliului Director nu este prezent, un alt membru delegat al Consiliului Director exercită atribuțiile de prezidare a ședinței.
- 10.5. Adunarea Generală este statutar constituită dacă sunt prezenți membrii sau împuterniciții de la jumătate + 1 din numărul total de membri ai Asociației (majoritate simplă).
- 10.6. Dreptul de a participa la Adunarea Generală este condiționat de plata cotizației anuale de membru.
- 10.7. Dacă Adunarea Generală nu se poate întruni datorită neîndeplinirii condițiilor de prezență prevăzute la art. 10.5, se convoacă o a doua adunare, pentru a delibera asupra punctelor de pe ordinea de zi a celei dintâi adunări, indiferent de cvorumul întrunit; în acest caz deciziile sunt luate cu majoritatea absolută a voturilor exprimate.
- 10.8. Hotărârile Adunării Generale se adoptă cu majoritatea simplă a voturilor membrilor prezenți cu drept de vot, în conformitate cu prevederile art. 10.6.
- 10.9. Totuși, pentru validitatea hotărârilor privind modificarea Statutului, a Actului Constitutiv sau a bugetului Asociației, este necesară o majoritate de 75% din numărul membrilor prezenți sau reprezentați la adunare. Excluderea de membri ai Asociației (pentru alte motive în afară de neplata cotizației anuale) va fi decisă prin majoritate simplă a membrilor prezenți sau reprezentați în Adunarea generală. Pentru validitatea hotărârilor privind fuziunea sau divizarea Asociației, este necesară o majoritate de cel puțin două treimi din numărul total al membrilor Asociației. Votul poate fi exprimat direct sau prin împuternicit.
- 10.10. Dezbaterile și hotărârile se consemnează în scris într-un proces-verbal semnat de toți membrii participanți sau membrii pot decide în cadrul Adunării Generale să numească o persoană pentru a semna în numele membrilor Asociației.

- 10.11. Hotărârile luate de Adunarea Generală, în limitele legii, ale Actului Constitutiv și ale Statutului sunt obligatorii chiar și pentru membrii care nu au luat parte la Adunarea Generală sau au votat împotriva hotărârilor.
- 10.12. Hotărârile Adunării Generale, contrare legii, Actului Constitutiv sau dispozițiilor cuprinse în Statut, pot fi atacate în justiție de către oricare dintre membrii care nu au luat parte la Adunarea Generală sau care au votat împotriva și au cerut să se insereze aceasta în procesul-verbal de ședință, în termen de 15 zile de la data când au luat cunoștință despre hotărâre sau de la data când a avut loc ședința, după caz.
- 10.12. Membrul care, într-o anumită problemă supusă hotărârii Adunării Generale, este interesat personal sau prin soțul său, ascendenții sau descendenții săi, rudele în linie colaterală sau afinii săi până la gradul al patrulea inclusiv nu va putea lua parte la deliberare și nici la vot. Membrul care încalcă dispozițiile acestui alineat este răspunzător de daunele cauzate Asociației dacă fără votul său nu s-ar fi putut obține majoritatea cerută.

## **ARTICOLUL XI. CONSILIUL DIRECTOR**

---

- 11.1. Organul de administrare al Asociației este CONSILIUL DIRECTOR. Consiliul Director este un organ ne-executiv. Toți membrii Consiliului Director sunt societăți care vor numi persoane în calitate de reprezentanți în baza unor împuterniciri. Membrii Consiliului vor lucra cu timp parțial și nu vor fi retribuiți pentru munca depusă în Consiliul Director. Nici un angajat al Asociației nu poate fi membru în Consiliul Director.
- 11.2. Calitatea de membru în Consiliul Director poate și obținută prin:
- a) efectuarea unei contribuții financiare importante sub forma cotizației anuale de membru (nivelul 1); sau
  - b) pentru nivelele 2 și 3, prin plata contribuției anuale și prin alegerea sa de către membri prin vot în cadrul nivelului sau grupului corespunzător și aprobarea în cadrul Adunării Generale a membrilor.
- 11.3. Consiliul Director este format din maximum 11 Membri aleși sau numiți de către membrii de nivel 1 pentru o perioadă de un an. Reprezentarea Membrilor Consiliului pe nivele este după cum urmează:
- a) 2 Membri aleși din nivelul 3 (cotizația de Membru de bază);
  - b) 2 Membri aleși din nivelul 2;
  - c) pana la maxim 7 Membri numiți din nivelul 1 (adică Membrii care plătesc cel mai ridicat nivel de cotizație).
- Numărul real de Membri din nivelul 1 depinde de numărul de societăți care doresc să plătească cel mai ridicat nivel al cotizației anuale.
- d) Regulamentul alegerii reprezentanților din nivelele 2 și 3 în Consiliul Director se regăsește în Anexă. Anexa este parte integrantă a Statutului

Mandatele membrilor în Consiliul Director sunt anuale de la o Adunare Generală la următoarea, în conformitate cu plata cotizației anuale aferente de către membrii de nivel 1 și, pentru nivelele 2 și 3, alegerea în cadrul grupului corespunzător.

11.4. În exercitarea competenței sale, Consiliul Director:

- a) prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară;
- b) este responsabil cu semnarea bugetului de venituri și cheltuieli, a situațiilor financiare anuale, a proiectului de venituri și cheltuieli și a proiectelor de programe ale Asociației. Situațiile financiare anuale ale Asociației sunt supuse unui audit independent. Situațiile financiare anuale împreună cu raportul de audit trebuie prezentate Adunării Generale a membrilor, însoțite de un raport al Consiliului Director;
- c) stabilește politicile Asociației în conformitate cu resursele financiare aflate la dispoziția acesteia și se asigură că politicile aprobate sunt implementate de către personalul executiv al Asociației;
- d) este responsabil cu transmiterea instrucțiunilor necesare managementului executiv al Asociației pentru a duce la îndeplinire politicile acesteia;
- e) încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației, reprezentând și angajând Asociația în relațiile cu terții;
- f) deține controlul exclusiv asupra întocmirii contractelor importante;
- g) este responsabil în fața membrilor Asociației pentru managementul acestora asupra Asociației;
- h) aprobă organigrama și politica de personal ale Asociației;
- i) concepe planurile de dezvoltare a Asociației pe termen scurt, mediu și lung, bugetul de venituri și cheltuieli pe care le supune aprobării Adunării Generale;
- j) convoacă și asigură buna desfășurare a ședințelor Adunării Generale;
- k) administrează patrimoniul Asociației;

- l) facilitează și menține legăturile cu organisme, asociații, instituții, alte entități legal constituite care pot ajuta la realizarea scopului Asociației;
  - m) angajează personal și decide încetarea raporturilor de muncă ale salariaților;
  - n) decide schimbarea sediului Asociației;
  - o) poate accepta în numele Asociației, pentru a fi folosite pentru realizarea scopului acesteia, orice contribuție, donație, legat;
  - p) identifică surse de finanțare pentru activitatea Asociației;
  - q) monitorizează și analizează proiectele derulate de Asociație;
  - r) numește și revocă directorul/directorii executivi ai Asociației;
  - s) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea Generală.
- 11.5. Membrii Consiliului Director își pierd această calitate la cerere, dacă nu participa(direct sau prin reprezentant) în 3 sau mai multe sedinte ale Consiliului Director, prin încetarea funcționării, sau intrarea în faliment sau din alte cauze prevăzute de lege.
- 11.6. Consiliul Director se întrunește lunar, în ședințe ordinare care vor fi ținute la date stabilite în prealabil, pentru ca membrii consiliului să își poată face planurile de călătorie. Consiliul Director se mai poate întruni și ori de câte ori este nevoie, în ședințe extraordinare. Ședințele consiliului vor fi convocate de către președintele acestuia, sau de către jumătate din membrii Consiliului, prin trimiterea prin poștă, fax sau e-mail a unei notificări în care se vor menționa data, ora, locul și ordinea de zi a ședinței, către toți membrii Consiliului Director, cu cel puțin 7 zile lucrătoare înaintea unei asemenea întruniri. Ședințele Consiliului Director pot avea loc în situații extraordinare și fără respectarea formalităților de convocare, prin acordul unanim al membrilor săi.
- 11.7. Ședințele Consiliului Director sunt prezidate de către președinte acestuia. În cazul în care președintele consiliului nu este prezent, vicepreședintele Consiliului Director exercită atribuțiile de prezidare a ședinței.
- 11.8. Președintele Consiliului Director va fi ales de către membrii Consiliului, fiind el însuși membru al Consiliului, după cum urmează:
- a) La prima convocare, toți membrii Consiliului trebuie să fie prezenți personal sau electronic sau prin reprezentanți iar numirea persoanei care va ocupa poziția de președinte va necesita voturile a cel puțin 75% din membrii Consiliului;

- b) Dacă la prima convocare nu se întrunește cvorumul, adunarea Consiliului va fi reconvoacă 7 zile mai târziu, când oricare ar fi numărul membrilor prezenți personal, electronic sau prin reprezentanți, acel număr va reprezenta cvorumul. Numirea persoanei care va ocupa poziția de președinte va necesita aprobarea a cel puțin 75% din membrii Consiliului care sunt prezenți personal, electronic sau prin reprezentanți.

Dacă la cea de a doua convocare, membrii Consiliului Director nu pot ajunge la o decizie referitor la persoana care va ocupa poziția de președinte al consiliului, adunarea va fi reconvoacă 7 zile mai târziu, după aceleași principii până când este numită o persoană în funcția de președinte al consiliului.

- 11.9. Alegerea vicepreședintelui Consiliului se va efectua după aceleași principii ca cele prevăzute la articolul 11.8.
- 11.10. Președintele Consiliului director este responsabil cu conducerea Consiliului Director și reprezintă Asociația în fața terților în ceea ce privește problemele importante, după cum se va decide în consiliul director. Acest post este cu timp parțial și neplătit.
- 11.11. Cvorumul pentru majoritatea întâlnirilor Consiliului este de 50%+1 din numărul total al voturilor, cu excepția cvorumului solicitat la articolul 11.8. pentru alegerea președintelui Consiliului și a vicepreședintelui. Membrii Consiliului pot participa personal, prin mijloace electronice sau prin intermediul unui reprezentant legal. Fiecare membru va avea dreptul la un vot iar deciziile sunt luate prin majoritate simplă. În eventualitatea apariției unui impas, membrii vor rediscuta problema pentru a încerca să ajungă la o concluzie.
- 11.12. Membrul Consiliului Director care, într-o anumită problemă supusă hotărârii Consiliului Director, este interesat personal sau prin soțul său, ascendenții sau descendenții săi, rudele în linie colaterală sau afinii săi până la gradul al patrulea inclusiv nu va putea lua parte la deliberare și nici la vot. Membrul Consiliului Director care încalcă dispozițiile acestui alineat este răspunzător de daunele cauzate Asociației dacă fără votul său nu s-ar fi putut obține majoritatea cerută.
- 11.13. Consiliul Director poate împuternici, respectiv revoca una sau mai multe persoane cu funcții executive, inclusiv persoane care nu au calitatea de Membru ori sunt străine de Asociație, pentru a încheia acte juridice în numele și pe seama Asociației sau pentru a îndeplini orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală, cu excepția celor indicate în art. 24 alin. (2) litera a) (și anume, prezentarea către Adunarea Generală a raportului de activitate pe perioada anterioară cu privire la bugetul de venituri și cheltuieli, a bilanțului contabil, a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli și a proiectului programelor Asociației) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații.

## **ARTICOLUL XII. CENZORUL**

---

- 12.1 In realizarea competenței sale cenzorul, sau după caz, comisia de cenzori:
- a) verifica modul în care este administrat patrimoniul Asociației;
  - b) întocmește rapoarte și le prezintă Adunării Generale;
  - c) poate participa la ședințele Consiliului Director, fără drept de vot;
  - d) îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea Generală.
- 12.2. Cenzorii sau Membrii Comisiei de Cenzori sunt aprobați de către Adunarea generală a Membrilor pentru o perioadă de 2 ani.
- 12.3. Membrii Consiliului Director nu pot fi cenzori.

## **ARTICOLUL XIII. MANAGEMENTUL EXECUTIV**

---

- 13.1. Managementul executiv al Asociației este responsabil pentru implementarea politicilor stabilite de consiliul director și pentru conducerea activității zilnice a Asociației.
- 13.2. Directorul executiv este un angajat plătit al Asociației care conduce personalul executiv al Asociației în ducerea la îndeplinire a politicilor stabilite de Consiliul Director.
- 13.3. Consiliul director va stabili Indicatorii Cheie de Performanță (“ICP”) pentru directorul executiv și condițiile de angajare.
- 13.4. Directorul executiv se va ocupa cu angajarea altor persoane în cadrul Asociației, cu excepția cazului în care Consiliul Director decide să se ocupe de aceasta.
- 13.5. Directorul executiv va reprezenta Asociația în probleme cotidiene, atunci când președintele Consiliului Director nu este disponibil. Consiliul Director va decide care sunt problemele pe care directorul executiv le poate rezolva fără participarea/ aprobarea prealabilă a Consiliului Director sau a președintelui Consiliului Director.

## **ARTICOLUL XIV. DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA**

---

- 14.1 Asociația se dizolvă:
- a) de drept
  - b) prin hotărârea judecătorească;
  - c) prin hotărârea Adunării Generale.



14.2 Asociația se dizolvă de drept, prin:

- a) împlinirea duratei pentru care a fost constituită;
- b) realizarea sau, după caz, imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- c) imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a Consiliului Director în conformitate cu statutul asociației, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care, potrivit statutului, Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director trebuia să se constituie;
- d) reducerea numărului de asociați sub limita fixată de lege, dacă acesta nu a fost completat timp de 3 luni.

14.3 Constatarea dizolvării se realizează prin hotărârea judecătoreiei în a cărei circumscripție se află sediul Asociației, la cererea oricărei persoane interesate.

14.4 Asociația se dizolvă, prin hotărâre judecătorească, la cererea oricărei persoane interesate:

- a) când scopul sau activitatea asociației a devenit ilicită sau contrară ordinii publice;
- b) când realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) când asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- d) când asociația a devenit insolubilă;
- e) în cazul în care Asociația, prin natura scopului sau obiectivelor propuse, urmează să desfășoare activități pentru care, potrivit legii, sunt necesare autorizații administrative prealabile și inițiază aceste activități fără obținerea autorizațiilor respective.

14.5 Asociația se poate dizolva și prin hotărârea Adunării Generale. În termen de 15 zile de la data ședinței de dizolvare, hotărârea Adunării Generale se depune la judecătoria în a cărei circumscripție teritorială își are sediul, pentru a fi înscrisă în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

14.6 În cazul dizolvării Asociației, bunurile rămase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice. Aceste bunuri pot fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător.

- 14.7 Lichidarea Asociației se face în condițiile OG nr. 26/2000 privind asociațiile și fundațiile, cu modificările și completările ulterioare.
- 14.8 Asociația încetează să existe la data radierii din Registrul asociațiilor și fundațiilor. Radierea se face în baza actului constatator eliberat lichidatorilor, în condițiile legii, prin care se atestă descărcarea acestora de obligațiile asumate.

#### **ARTICLE XV. PREVEDERI TRANZITORII**

---

- 15.1 Prevederile regulamentului intern, așa cum au fost aprobate de Adunarea Generală din 2013, se vor modifica în consecință, în conformitate cu prevederile prezentului statut.

#### **ARTICOLUL XVI. DISPOZIȚII FINALE**

---

- 16.1 Asociația va ține la sediul său principal evidențele contabile, registrele cerute de lege, rapoarte corecte și complete ale conturilor, procesele-verbale ale dezbaterilor adunării generale și ale consiliului director, precum și un registru cuprinzând datele de identificare ale membrilor Asociației și ai consiliului director.
- 16.2 Toate dosarele și registrele Asociației pot fi inspectate de către oricare dintre membri, respectiv de membrii consiliului director.
- 16.3 Asociația se supune legislației române în vigoare, iar orice modificare a prezentului statut urmează a fi comunicată organelor în drept și va fi înscrisă în Registrul asociațiilor și fundațiilor competent.
- 16.4 Prevederile prezentului Statut se completează cu prevederile Actului Constitutiv al Asociației și ale legislației aplicabile în vigoare.

Prezentul Statut a fost întocmit și tipărit 3 (trei) exemplare, în limba română, în conformitate cu Decizia Consiliului Director din 20 octombrie 2016 și a Comunicării de Încheiere finală (Dezinvestire) Civilă nr 15 din 20 ianuarie 2017 emisă de Judecătoria sectorului 3 București.

---

## Anexa 1

### A) Lista cu membrii Asociației Romane pentru Energie Eoliana

|    |  |
|----|--|
| 1  | CEZ (TOMIS TEAM)                           |
| 2  | EDP RENEWABLES ROMANIA                     |
| 3  | ENEL GREEN POWER ROMANIA                   |
| 4  | GDF SUEZ ENERGY ROMANIA SA                 |
| 5  | VESTAS CEU ROMANIA                         |
| 6  | ERG RENEW                                  |
| 7  | GAMESA WIND ROMANIA                        |
| 8  | IBERDROLA RENEWABLES ROMANIA               |
| 9  | KOMPACT GRID                               |
| 10 | LUKOIL (LAND POWER)                        |
| 11 | STEAG (CRUCEA WIND FARM)                   |
| 12 | VERBUND (ALPHA WIND)                       |
| 13 | AXPO ENERGY ROMANIA                        |
| 14 | BANCA COMERCIALA ROMANA                    |
| 15 | BELECTRIC ROMANIA                          |
| 16 | CONTINENTAL WIND RO                        |
| 17 | DENTONS LAW FIRM                           |
| 18 | EGNATIA ROM                                |
| 19 | ELECTRA NORTE EOLIAN                       |
| 20 | ELECTRA WINDS-R                            |
| 21 | ENERCON                                    |
| 22 | ENERGY ROSE SEE                            |
| 23 | EOLIAN PROJECT                             |
| 24 | EP ENERGY PROJECTS (ROM)                   |
| 25 | EXIMPROD GRUP                              |
| 26 | ELICIO NV                                  |
| 27 | GLOBAL WIND SERVICE (Global Wind Dobrogea) |
| 28 | GENERA AVANTE                              |
| 29 | GE WIND ENERGY                             |
| 30 | IDINAMIC EAST                              |
| 31 | INTERNATIONAL WIND ENERGY BOTOSANI         |
| 32 | GESTAMP EOLICA DACIA                       |
| 33 | KI-KELAG INTERNATIONAL                     |
| 34 | LJG GREEN SOURCE ENERGY ALPHA              |
| 35 | MARSH BROKER DE ASIGURARE – REASIGURARE    |

|    |                                       |
|----|---------------------------------------|
| 36 | MARTIFER (EVIVA ENERGY)               |
| 37 | MONSSON GROUP                         |
| 38 | MUSAT & ASOCIATII Law firm            |
| 39 | NORDEX ENERGY ROMANIA                 |
| 40 | PET COMMUNICATIONS                    |
| 41 | PNE WIND ROMANIA ENERGY HOLDING       |
| 42 | RENOVATA ELECTRICE                    |
| 43 | RENOVATIO ENGINEERING                 |
| 44 | ROMCONSTRUCT TOP                      |
| 45 | RUBYN MEYER DORU & TRANDAFIR Law firm |
| 46 | REPOM                                 |
| 47 | SCHOENHERR SI ASOCIATII Law firm      |
| 48 | SUSZI INDUSTRIAL                      |
| 49 | SIEMENS                               |
| 50 | WPD                                   |
| 51 | WIND ACTIVA DEVELOPMENT               |
| 52 | WINDKRAFT SIMONSFELD RO               |
| 53 | WSB ENERGIE VERDE                     |

**B) Regulamentul de desfășurare a a alegerilor reprezentanților din cele două nivele în Consiliul Director:**

*Candidaturile din partea nivelelor 2 si 3 pentru Consiliul Director vor fi depuse in luna martie a fiecarui an calendaristic, după ce vor fi plătite taxele anuale de catre membri;*

*Calendarul depunerii de candidaturi si durata votului vor fi stabilite anual de către Consiliul Director;*

*Un membru al Asociației are dreptul de a își depune cel mult o candidatură in cadrul nivelului in care se află. Candidaturile vor fi transmise prin adresa de mail oficiala a Asociației [office@rwea.ro](mailto:office@rwea.ro) și vor cuprinde un CV al candidatului si activitățile pe care intenționează să le întreprindă in calitate de membru al Consiliului Director;*

*Candidaturile vor fi făcute cunoscute tuturor membrilor Asociației prin Newsletter;*

*Procesul de votare va avea loc pe cale electronica (prin email) intr-o perioadă care va fi anunțată prin Newsletter;*

*In timpul votului electronic toti participanții la vot vor utiliza sistemul "reply to all" pentru a se asigura transparența votului;*

*Fiecare membru al Asociației, participant la scrutin, are la dispozitie două voturi (incluzându-se pe sine însuși, dacă dorește);*

*Fiecare membru al Asociației, participant la scrutin, va vota obligatoriu cu doua companii diferite; Cei doi candidați avand cele mai multe voturi, vor fi declarați reprezentanți ai nivelului respectiv în Consiliul Director;*

*In cazul egalității între cei mai bine clasati, votul respectiv se va repeta până când clasamentul va indica o diferență de voturi între participanți;*

*Dacă se constată egalitate între primele două locuri, dar numărul de voturi al fiecărui candidat din aceste prime două locuri este mai mare decât cel primit de locul trei, votul nu se mai repetă; După ce se finalizează procesul de votare din fiecare nivel, rezultatele votului se anunță membrilor Asociației prin Newsletter;*

*Reprezentanții astfel aleși din nivelele doi și trei în Consiliul Director vor participa la alegerea președintelui și a vicepreședintelui Consiliului Director, alegeri care se organizează înaintea Adunării Generale ordinare.*